



juni 2023

Medezeggenschapsstatuut van Stichting Scholengroep Spinoza te Leidschendam-Voorburg e.o.

Dit statuut betreft de volgende scholen die onder hetzelfde bevoegd gezag staan:

- Dalton College Voorburg (00HI-00)
- François Vatel vmbo (00HI-03)
- 's-Gravendreef College Leidschendam (31EW-01)
- 's-Gravendreef College Leidschenveen (31EW-00)
- Grotius College (20AB-00)
- Gymnasium Novum (02VO)
- ISK Delft (20AB-08)
- PrO Grotius (20AB-05)
- Sc Delfland (20AB-04)
- Sint-Maartenscollege (02MU)
- Veurs Lyceum (00XK-00)
- Veurs Voorburg vmbo (00XK-02)

Preambule

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft met ten minste tweederde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut was voor het laatst gewijzigd in 2018. In deze versie zijn de wijzigingen meegenomen die zijn ontstaan door de fusie met de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Delft per 1 januari 2022.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: College van Bestuur van de Stichting Scholengroep Spinoza;
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;

- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- k. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet;
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2023 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk vier maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3.1 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. Stichting Scholengroep Spinoza heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).
2. De leden van de GMR worden – per school - gekozen door de leden van de medezeggenschapsraad van die school. De kandidaten hoeven geen lid te zijn van de MR.
3. De samenstelling van de GMR is als volgt geregeld:
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Dalton College Voorburg (00HI-00);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van François Vatel vmbo (00HI-03);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het 's-Gravendreef College Leidschendam (31EW-01);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het 's-Gravendreef College Leidschenveen (31EW-00);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het Grotius College (20AB-00);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Gymnasium Novum. (02VO);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van ISK Delft (20AB-08);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van PrO Grotius (20AB-05);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van sc Delfland (20AB-04);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het St-Maartenscollege (02MU)
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het Veurs Lyceum (00XK-00)
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Veurs Voorburg vmbo (00XK-02).
4. De leden van de personeelsgeleding van de MR kiezen een lid voor de personeelsgeleding van de GMR;
5. De leden van de ouder-/leerlinggeleding van de MR kiezen een lid voor de ouder-/leerlinggeleding van de GMR.
6. De GMR bestaat uit 12 leden, gekozen door de personeelsgeledingen van de MR'en van de scholen, en 12 leden, gekozen door de ouder-/leerlinggeledingen van de MR'en van de scholen.
7. Het College van Bestuur voert de besprekingen met de raad of leden die namens de raad optreden.

Artikel 3.2 De MR

1. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden.
2. Deze raad wordt rechtstreeks uit en door de geledingen van de betreffende school gekozen.
3. Het reglement van de raad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden.
4. De facilitering van de MR'en is gekoppeld aan het aantal leerlingen van de school op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan de nieuwe zittingsperiode. Daarbij wordt de volgende staffel gehanteerd. De MR'en mogen de beschikbare middelen wel inzetten voor meer zetels, maar niet minder. (Zie ook artikel 7.6)

Aantal leerlingen ¹	Aantal zetels personeel	Aantal zetels totaal
0 – 500	2	4
501 – 800	3	6
801 – 1100	4	8
1101 – 1400	5	10
> 1400	6	12

¹ Op 1 oktober van het voorafgaande schooljaar.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt – al dan niet gevraagd - tijdig en op een toegankelijke wijze alle informatie die de leden nodig hebben om op verantwoordelijke wijze invulling te kunnen geven aan hun taken in het kader van de medezeggenschap.
Onder 'tijdig' wordt verstaan: op een zodanig tijdstip dat de GMR en MR de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR of MR.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 103, eerste lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs;
 - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de privacy van het personeel, ouders en leerlingen;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in een van de scholen

- werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar¹;
- g. tenminste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar; en
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
- 3. Alle informatie wordt aan de gehele raad ter beschikking gesteld en is in principe openbaar.
 - 4. De medezeggenschap heeft het recht om deskundigen te raadplegen, alvorens tot een standpuntbepaling te komen.
 - 5. De informatievoorziening geschiedt in principe digitaal.

Artikel 5 Wijze waarop de raad informatie ontvangt en verstrekt

- 1. De secretaris van de raad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
- 2. De raden informeren hun achterban over hun activiteiten.
- 3. De vergaderingen van medezeggenschapsraden zijn in principe openbaar. De notulen van de verslagen worden gepubliceerd.
- 4. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking

- 1. De GMR, MR, hun geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
- 2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk, eveneens langs digitale weg.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7: Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

- 1. Het CvB stelt op basis van een activiteitenplan faciliteiten beschikbaar aan de P(G)MR.
- 2. De tijd die wordt besteed aan de overlegvergaderingen van de P(G)MR met het CvB maakt deel uit van de normjaartaak.
- 3. Het CvB stelt de leden van de P(G)MR, gedurende een door het CvB en de P(G)MR gezamenlijk vast te stellen aantal uren per jaar, als onderdeel van de jaartaak en met behoud van bezoldiging, in de gelegenheid onderling beraad te voeren en overleg te hebben met andere personen over aangelegenheden waarbij zij in de uitoefening van hun taak zijn betrokken, alsmede voor kennisneming van de arbeidsomstandigheden in de organisatie.
- 4. Het CvB stelt de P(G)MR overigens in staat de op de instelling werkzame personen te raadplegen en stelt deze personen in staat om hieraan hun medewerking te geven, een en ander voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de vervulling van hun taak.

¹ Dit lid is van toepassing op bevoegde gezagsorganen waarbij in de regel ten minste 100 personen werkzaam zijn.

5. Het CvB biedt de leden van de P(G)MR gedurende een door het CvB en de P(G)MR gezamenlijk vast te stellen deel van de jaartaak en met behoud van salaris de gelegenheid de scholing en vorming te ontvangen welke zij in verband met de vervulling van hun taak nodig oordelen. Het aantal dagen voor scholing en vorming bedraagt per lid van de PMR vijf per jaar.
6. Het aantal uren, bedoeld in het derde lid, en het deel van de jaartaak, bedoeld in het vijfde lid, wordt vastgesteld op 100 klokuren per jaar voor een lid van de PMR, respectievelijk 160 uur voor een lid van de PMR dat tevens lid is van de GMR. Voor de voorzitter en de secretaris van de GMR wordt, indien zij personeelslid zijn, elk 100 uur extra beschikbaar gesteld. Voor de voorzitter en de secretaris van de MR wordt, indien zij personeelslid zijn, elk 100 uur extra beschikbaar gesteld.

Functie	klokuren op jaarbasis
lid MR	100
voorzitter MR	100
secretaris MR	100
lid van MR en van GMR	160
lid GMR	100
voorzitter GMR	100
secretaris GMR	100

Als het vice-voorzitterschap bij een personeelslid wordt belegd dan krijgt dit personeelslid daar 50 klokuren voor.

7. De in lid 6 genoemde faciliteiten worden als geheel aan de P(G)MR ter beschikking gesteld, die vervolgens zelf beslist over de feitelijke toedeling aan de leden.

Aantal leerlingen	Aantal zetels personeel	Aantal uren totaal
0 – 500	2	400
501 – 800	3	500
801 – 1100	4	600
1101 – 1400	5	700
GMR	12	1400

8. De kosten die redelijkerwijze noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de P(G)MR komen ten laste van het CvB.
9. Het CvB kan in overleg de kosten die P(G)MR in enig jaar zal maken, voor zover deze geen verband houden met het bepaalde in lid 3 en 5, vaststellen op een bepaald bedrag, dat de P(G)MR naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het CvB voor zover hij in het dragen daarvan toestemt.

10. De P(G)MR legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de ingevolge lid 2 en 6 door het CvB ter beschikking gestelde middelen.
11. Personeelsleden, die op verzoek van CvB en GMR deelnemen aan overleg, ontvangen hiervoor een vrijstelling in de vorm van 30 extra klokuren.
12. Ouders en leerlingen ontvangen per bijgewoonde vergadering een vergoeding van € 50.
13. Om het in artikel 4 lid 3 vermelde recht om deskundigen te raadplegen mogelijk te maken worden de financiële gevolgen daarvan gedragen door het bevoegd gezag.
14. De GMR, MR, de geledingen en de raden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten als bedoeld in lid 5.

Hoofdstuk 5 Besprekingen

Artikel 8 Besprekingen namens bevoegd gezag

1. De voorzitter van het CvB voert de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de GMR als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. De directeur van de school voert de besprekingen met de MR.